

## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

10.06.2016 № 1292 г.Боровичи

### О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования и молодежной политики в Боровичском муниципальном районе на 2014-2020 годы»

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования и молодежной политики в Боровичском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 31.10.2013 № 2387 (далее муниципальная программа);

1.1. В разделе «Х. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования и молодежной политики» муниципальной программы (далее подпрограмма):

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные	всего
2016	486879,4	-	163898,3	-	650777,7
Итого	3407830,34	-	1356627,684	-	4764458,024

1.1.2. Заменить в мероприятиях подпрограммы:  
в графе 9 строки 1.1 цифры «121920,6» на «132871,584»;  
в графе 9 строки 2.6 цифры «1,14» на «1,2»;  
в графе 9 строки 2.19 цифры «248,5» на «248,44»;  
в графе 9 строки 3.1 цифры «10198,1» на «10245,116»;  
в графе 9 строки «Итого» цифры «639779,7» на «650777,7».

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района И.А. ШУНЕВИЧ.

## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

14.06.2016 № 1323 г.Боровичи

### О подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке от 27.04.2016 № 3, на основании Устава Боровичского муниципального района Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект о внесении изменения в текстовую часть Правил землепользования и застройки Егольского сельского поселения, дополнив статью 24 пунктом 9 следующего содержания:

«9. Охранная зона стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей природной среды, ее загрязнением  
В соответствии с Положением о создании охранных зон стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей природной среды, ее загрязнением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 1999 года № 972, в пределах охранных зон стационарных пунктов наблюдений устанавливаются ограничения на хозяйственную деятельность, которая может отразиться на достоверности информации с состоянием окружающей природной среды, ее загрязнении. На земельные участки, через которые осуществляется проезд или проезд к стационарным пунктам наблюдений, входящим в государственную наблюдательную сеть, могут быть установлены сервитуты в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.»

2. Подготовить проекты о внесении изменений в графические части Генерального плана и Правил землепользования и застройки Егольского сельского поселения в части установления охранной зоны гидрологического поста от границы земельных участков, местоположение: Новгородская обл., Боровичский р-н, Егольское сельское поселение, площадью 600 кв.метров с кадастровым номером 53:02:0030601:16 и площадью 100 кв.метров с кадастровым номером 53:02:0070402:3, 200 метров во все стороны.

3. Утвердить прилагаемые:

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения;

Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения.

4. Комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района:

4.1. Рассмотреть предложения по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения;

4.2. Обеспечить проверку проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения.

5. Опубликовать постановление в газете «Красная искра» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района В.Н. СЮГИН.

### Порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения

№	Работы	Сроки
1.	Издание постановления о подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения, опубликование в средствах массовой информации (далее СМИ) и размещение на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района	июнь 2016 года
2.	Работы по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения	январь 2017 года
3.	Проверка проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения, подготовка проекта постановления о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения, направление Главе муниципального района для принятия решения	февраль 2017 года
4.	Издание постановления о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения	февраль 2016 года не позднее 10 дней после получения проектов
5.	Проведение публичных слушаний по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района	не более месяца со дня опубликования постановления о проведении публичных слушаний
6.	Подготовка заключения комиссией по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района с учетом результатов публичных слушаний по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения Главе муниципального района для принятия решения о направлении проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения Совету депутатов Егольского сельского поселения	в течение 10 дней после проведения публичных слушаний
7.	Принятие решения Главой муниципального района о направлении проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения Совету депутатов Егольского сельского поселения или об отклонении проектов и направлении их на доработку	май 2017 года
8.	Подготовка и направление проектов решений о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения (с приложением протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний) Совету депутатов Егольского сельского поселения	май-июнь 2017 года

### Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения

1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения (далее проекты) в течение срока проведения работ по подготовке проектов заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения по подготовке данных проектов.

2. Предложения могут быть направлены:

по почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района») по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48;

в устной форме по телефонам: 8(81664) 9-12-24, 9-12-54;

в форме электронного документа на адрес электронной почты - architect@boradmin.ru.

При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес или адрес электронной почты.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Незаборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Егольского сельского поселения, не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

14.06.2016 № 1324 г.Боровичи

### О подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Опеченского сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 05.03.2015 № 1, от 27.04.2016 № 3, на основании Устава Боровичского муниципального района Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект о внесении изменения в текстовую часть Правил землепользования и застройки Опеченского сельского поселения, дополнив статью 24 пунктом 14 следующего содержания:

«14. Охранная зона стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей природной среды, ее загрязнением  
В соответствии с Положением о создании охранных зон стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей природной среды, ее загрязнением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 1999 года № 972, в пределах охранных зон стационарных пунктов наблюдений устанавливаются ограничения на хозяйственную деятельность, которая может отразиться на достоверности информации с состоянием окружающей природной среды, ее загрязнении. На земельные участки, через которые осуществляется проезд или проезд к стационарным пунктам наблюдений, входящим в государственную наблюдательную сеть, могут быть установлены сервитуты в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.»

2. Подготовить проекты о внесении изменений в графические части Генерального плана и Правил землепользования и застройки Опеченского сельского поселения в части установления охранной зоны гидрологического поста от границы земельных участков, местоположение: Новгородская обл., Боровичский р-н, Опеченское сельское поселение, с.Опеченский Посад, линия 1-я, площадью 383 кв.метра с кадастровым номером 53:02:0070101:123 и площадью 10 кв.метров с кадастровым номером 53:02:0070101:122, 200 метров во все стороны.

3. Подготовить проекты о внесении изменений в графические части Генерального плана и Правил землепользования и застройки Опеченского сельского поселения в части переноса территории в с.Опеченский Посад из зоны Р.1 в зону Р.2 согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Утвердить прилагаемые:

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Опеченского сельского поселения;

Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Опеченского сельского поселения.

4. Комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района:

4.1. Рассмотреть предложения по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Опеченского сельского поселения;

4.2. Обеспечить проверку проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Опеченского сельского поселения.

5. Опубликовать постановление в газете «Красная искра» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района В.Н. СЮГИН.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 14.06.2016 № 1324

СХЕМА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ОПЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

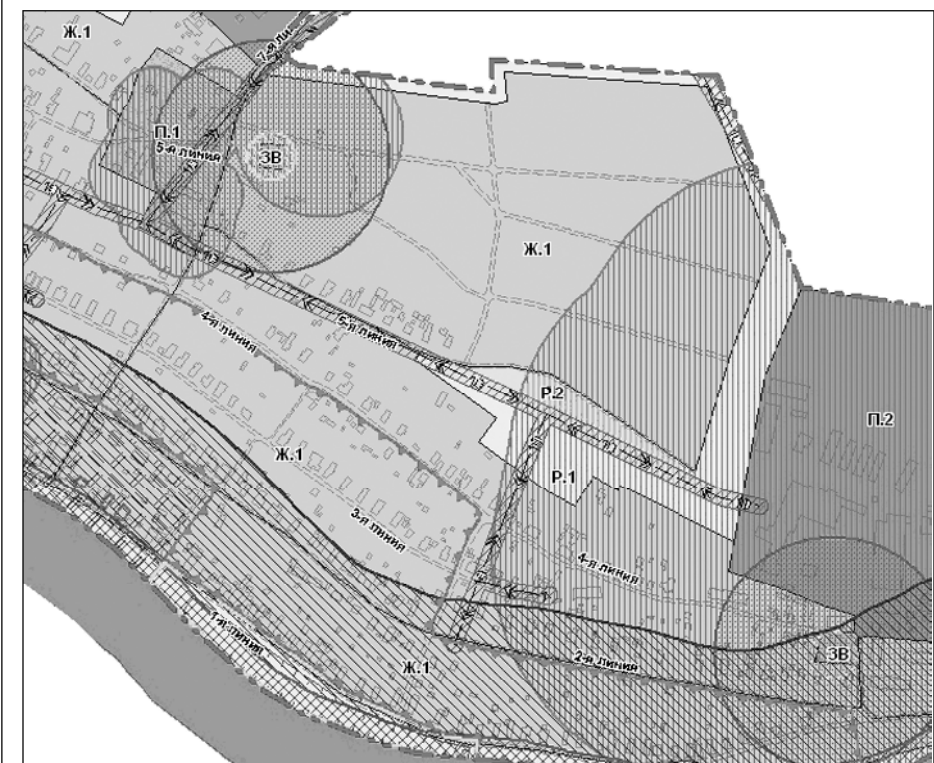


СХЕМА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ОПЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



(Окончание на 2-й странице)











## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

13.04.2016 № 793 г.Боровичи

### О межведомственном Совете по вопросам создания благоприятных условий для развития туризма в районе при Администрации Боровичского района

В целях повышения эффективности проведения государственной политики в сфере развития туризма Боровичского муниципального района Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать межведомственный Совет по вопросам создания благоприятных условий для развития туризма в районе при Администрации Боровичского муниципального района.
2. Утвердить прилагаемые: Положение о межведомственном Совете по вопросам создания благоприятных условий для развития туризма в районе при Администрации Боровичского муниципального района; состав межведомственного Совета по вопросам создания благоприятных условий для развития туризма в районе при Администрации Боровичского муниципального района.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района М.М. КОСТЮХИНА.

### Положение о межведомственном Совете по вопросам создания благоприятных условий для развития туризма в районе

1. Общие положения
  - 1.1. Межведомственный Совет по вопросам создания благоприятных условий для развития туризма в районе при Администрации Боровичского муниципального района (далее Совет) создается для взаимодействия Администрации Боровичского муниципального района, Администраций городского и сельских поселений, общественных объединений, средств массовой информации и иных организаций, осуществляющих деятельность туристской направленности на территории района.
  - 1.2. В своей работе Совет руководствуется международными правовыми нормами, действующими на территории Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, концепцией федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2016 годы)», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 июля 2010 года № 1230р, федеральной целевой программой «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2011 года № 644, государственной программой Новгородской области «Развитие культуры и туризма Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 28.10.2013 № 318, и другими нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами Боровичского муниципального района (далее район), а также настоящим Положением.
  - 1.3. Решения Совета, принимаемые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер.
2. Задачи Совета
  - 2.1. Участие в формировании и реализации государственной политики в вопросах создания благоприятных условий для развития туризма в районе;
  - 2.2. Организация взаимодействия деятельности органов местного самоуправления района и органов государственной власти, субъектов РФ, органов местного самоуправления поселений, организаций, общественных объединений по вопросам создания благоприятных условий для развития туризма;
  - 2.3. Обеспечение разработки и реализации целевых программ развития туризма в районе;
  - 2.4. Разработка мер по совершенствованию работы;
  - 2.5. Подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию нормативных правовых актов района по вопросам развития туризма в районе.
3. Функции Совета
  - 3.1. Разрабатывает меры, направленные на реализацию на территории района федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2011 года № 644;
  - 3.2. Участвует в разработке нормативных правовых актов района, направленных на создание организационных, правовых, социальноэкономических, социальнокультурных и других условий, способствующих формированию благоприятных условий;
  - 3.3. Организует мониторинг состояния развития туризма района, выступает инициатором проведения социологических исследований по проблеме качественного обслуживания гостей района, создания возможности путешествий по территории Боровичского муниципального района, обобщает и анализирует полученную информацию, принимает необходимые решения и организует работу по их выполнению.
  - 3.4. Организует взаимодействие заинтересованных органов местного самоуправления района и органов государственной власти, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления поселений, организаций, общественных объединений и иных организаций по изучению и распространению опыта работы в сфере туризма;
  - 3.5. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам освещения политики района в сфере развития туризма;
  - 3.6. Вырабатывает рекомендации по освещению вопросов развития туризма района в средствах массовой информации;
  - 3.7. Может выполнять другие функции, вытекающие из задач Совета и направленные на развитие туризма района, не противоречащие нормам действующего законодательства Российской Федерации.

### Состав межведомственного Совета по вопросам создания благоприятных условий для развития туризма в районе при Администрации района

Костюхина М.М. - Глава Боровичского муниципального района, председатель Совета  
 Вербило В.К. - председатель комитета культуры и туризма Администрации Боровичского муниципального района, заместитель председателя Совета;  
 Водолаская А.С. - методист по туризму информационно-методического отдела МБУК «МСКО»,  
 Члены Совета:  
 Александрова Г.А. - руководитель паломническо-экскурсионного отдела Боровичской Епархии (по согласованию)  
 Алексеев В.Ф. - председатель Думы Боровичского муниципального района (по согласованию)  
 Бабурич Н.М. - председатель Боровичского краеведческого общества (по согласованию)  
 Быков Л.И. - педагог дополнительного образования, инженер-геолог ООО Фирма «Хозяйство и развитие» (по согласованию)  
 Завражнев Н.И. - заведующий отделом экономики Администрации Боровичского муниципального района  
 Иманулов Д.В. - заведующий отделом жилищно-коммунального, дорожного хозяйства муниципального района  
 Кириллова М.Б. - управляющая ООО «Гостиница» Гостевой дом «Мста» (по согласованию)  
 Кондратьева Н.А. - заместитель Главы администрации Боровичского муниципального района  
 Коновалова О.В. - заведующая информационно-методическим отделом МБУК «МСКО»  
 Корленков В.А. - заместитель Главы администрации, начальник управления сельского хозяйства Администрации района  
 Макарова Т.Н. - директор ООО Бюро путешествий «Турист»  
 Масарский М.В. - общественный деятель, директор Некоммерческого партнерства «Культурно-просветительский центр»  
 Мехти-Заде Л.И. - начальник отдела социального развития АО «Боровичский комбинат огнеупоров» (по согласованию)  
 Николаев В.А. - ООО «Горная Мста» (по согласованию)  
 Павлова Ю.В. - заместитель председателя комитета культуры и туризма Администрации Боровичского муниципального района  
 Райков В.Н. - исполнительный директор Ассоциации товаропроизводителей «Боровичи» (по согласованию)  
 Родионов Е.И. - председатель комитета по туризму департамента культуры и туризма Новгородской области (по согласованию)  
 Семенова М.В. - руководитель инициативной группы по восстановлению Суворовского храма в д.Сопини (по согласованию)  
 Сорокин С.В. - заведующий отделом по физической культуре и спорту Администрации Боровичского муниципального района  
 Стрыгин О.А. - Глава города Боровичи (по согласованию)  
 Сюгин В.Н. - первый заместитель Главы администрации муниципального района  
 Столбова И.А. - заведующая музеем истории г.Боровичи и Боровичского края филиала Новгородского областного музея-заповедника (по согл.)  
 Холова И.А. - директор ФОК «Олимп» (по согласованию)  
 Черепанова К.Ф. - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Боровичского района  
 Шуневич И.А. - заместитель Главы администрации района

## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

19.05.2016 № 1093 г.Боровичи

### Об изъятии для муниципальных нужд

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генеральным планом Боровичского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Боровичского городского поселения от 25.10.2011 № 85 (в редакции решения Совета депутатов города Боровичи от 22.09.2015 № 7), Уставом Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять для муниципальных нужд, для размещения объекта местного значения (строительство Центра культурного развития): земельный участок площадью 3200 кв.метров с кадастровым номером 53:22:0020924:6, местоположение: Российская Федерация, Новгородская обл., р-н Боровичский, городское поселение город Боровичи, г.Боровичи, пл.1 Мая, предоставленный в пользование на условиях аренды Мамедову Олгу Оскарвичу;
2. Назначить кадастровую стоимость 3200 кв.метров в составе: II - покрытие автост., А-КПП, I - ограждение, III - ворота, принадлежащую на праве собственности Мамедову Олгу Оскарвичу, местоположение: Российская Федерация, Новгородская обл., р-н Боровичский, городское поселение город Боровичи, г.Боровичи, пл.1 Мая.
3. Направить копию решения об изъятии в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
4. Направить Мамедову Олгу Оскарвичу копию решения об изъятии.
5. В течение 10 дней со дня принятия данного решения об изъятии опубликовать его в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района В.А. КОРЛЕНКОВ.

## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

10.06.2016 № 1315 г.Боровичи

### О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации муниципального района

В соответствии со статьей 472 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения нормативной правовой базы Администрации муниципального района в соответствие с действующим законодательством Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:
  - от 26.10.2011 № 2216 «Об утверждении Положения о порядке списания безнадежной к взысканию задолженности по арендной плате за землю и муниципальное имущество и состава комиссии по списанию безнадежной к взысканию задолженности по арендной плате за землю и муниципальное имущество»;
  - от 29.01.2015 № 172 «О внесении изменений в состав комиссии по списанию безнадежной к взысканию задолженности по арендной плате за землю и муниципальное имущество».
2. Главным администратором доходов бюджета муниципального района и бюджета города Боровичи утвердить в срок до 1 июля 2016 года порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Боровичского муниципального района и бюджет города Боровичи.
3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района В.Н. СЮГИН.

## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

17.06.2016 № 1378 г.Боровичи

### О проведении Чемпионата и Первенства СФЗО (1 этап) и открытого чемпионата и Первенства Новгородской области по мотоциклетному спорту

В соответствии с пунктом 26 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 9-10 июля 2016 года Чемпионат и Первенство СФЗО (1 этап) и открытый чемпионат и Первенство Новгородской области по мотоциклетному спорту в районе ул. Парковой г. Боровичи (Бобровские горы). Время проведения - с 9 до 19 часов.
2. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета по организации и проведению Чемпионата и Первенства СФЗО (1 этап) и открытого чемпионата и Первенства Новгородской области по мотоциклетному спорту.
3. МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района» обеспечить дежурство спасательного поста 9-10 июля 2016 года в районе проведения соревнований.
4. Организовать с 09.00 до 18.00 часов 9-10 июля 2016 года скорость движения автомобильного транспорта на участке дороги от ул. Газа до д.Боровичи вблизи места проведения соревнования.
5. Отделу по физической культуре и спорту Администрации муниципального района направить информацию в ОГИБДД МОМВД России «Боровичский» для организации безопасного движения автотранспорта в месте проведения соревнования в соответствии с пунктом 11 Положения о государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1998 года № 711.
6. Отделу жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта, связи и благоустройства Администрации муниципального района разработать схему установки средств регулирования и согласовать её с ОГИБДД МОМВД России «Боровичский».
7. Рекомендовать:
  - 7.1. МОМВД России «Боровичский» обеспечить охрану общественного порядка в местах скопления людей;
  - 7.2. ОГИБДД МОМВД России «Боровичский» обеспечить безопасность дорожного движения на период проведения соревнования;
  - 7.3. Главному врачу ГОБУЗ «Боровичская станция скорой медицинской помощи» согласно времени проведения соревнования обеспечить дежурство бригады скорой помощи в месте его проведения.
8. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
9. Опубликовать постановление в газете «Красная искра» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района И.А. ШУНЕВИЧ.

### Состав организационного комитета по организации и проведению Чемпионата и Первенства СФЗО (1 этап) и открытого чемпионата и Первенства Новгородской области по мотоциклетному спорту

Шуневич И.А. - заместитель Главы администрации муниципального района, председатель оргкомитета  
 Сорокин С.В. - заведующий отделом по физической культуре и спорту Администрации муниципального района, заместитель председателя оргкомитета. Члены оргкомитета:  
 Герасимов А.Н. - начальник МОМВД России «Боровичский» (по согласованию)  
 Кондрашова И.В. - начальник ОГИБДД МОМВД России «Боровичский» (по согласованию)  
 Мехти-Заде Л.И. - начальник отдела социального развития АО «БКО» (по согласованию)  
 Орешкин А.В. - технический директор соревнования (по согласованию)  
 Петров А.Б. - руководитель СТК «Вираж» (по согласованию), организатор и ответственный за проведение соревнования  
 Столбов А.Н. - начальник МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района»  
 Фелклов Ю.И. - и.о. главного врача ГОБУЗ «Боровичская станция скорой медицинской помощи» (по согласованию).

## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

22.06.2016 № 1406 г.Боровичи

### О временном ограничении движения автотранспорта

В связи с проведением праздничных мероприятий, посвященных 159летию юбилею Боровичского комбината огнеупоров, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 10 ноября 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», на основании письма АО «БКО» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ограничить с 06.00 час. 09.07.2016 до 03.00 час. 10.07.2016 движение автомобильного транспорта по пл.Спасской, ул.Кропоткина (от ул.Ленинградской до пер.Горный), ул.Революции (от ул.Международной до пл.Спасской), выезд с ул.Свободы на ул.Революции:
  - 1.1. Разрешить движение по ул.Ленинградской с правым поворотом на ул.К.Либкнехта;
  - 1.2. Изменить маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования с согласия департамента транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области: автобусы маршрутов №№ 1, 2А, 5, 6А, 6К, 9, 11/111, 12/102, 15/105, 109, 110, следующие по ул.Ленинградской в направлении правобережной части города, с перекрестка улиц Ленинградской и Кропоткина следуют по ул.Ленинградской до ул.К.Либкнехта, выполняют правый поворот на ул.К.Либкнехта, следуют до ул.Революции, далее по утвержденному маршруту; автобусы маршрутов №№ 2, 6, 8, 14/104, 17, следующие в правобережную часть города, с перекрестка улиц К.Либкнехта и Ленинградской следуют по ул.Ленинградской до ул.Новоселицкой, на ул.Новоселицкой выполняют разворот (Новоселицкая/Гончарная/Ленинградская), следуют по ул.Ленинградской до ул.К.Либкнехта, выполняют правый поворот на ул.К.Либкнехта, следуют до ул.Революции, далее по утвержденному маршруту; автобусы маршрутов №№ 3, 3А, 7, 7К, 10К/101К, 13/103, следующие по ул.К.Либкнехта из правобережной части города, с перекрестка улиц К.Либкнехта и Ленинградской следуют по ул.Ленинградской до ул.Новоселицкой, на ул.Новоселицкой выполняют разворот (Новоселицкая/Гончарная/Ленинградская), следуют по ул.Ленинградской до ул.К.Либкнехта, выполняют правый поворот на ул.К.Либкнехта, следуют до ул.Революции, далее по утвержденному маршруту.
2. Рекомендовать:
  - 2.1. АО «БКО» обеспечить доставку средств регулирования автотранспорта, ограждений и их установку в местах перекрытия движения автотранспорта;
  - 2.2. ОГИБДД МОМВД России «Боровичский» обеспечить безопасность дорожного движения на период проведения мероприятия;
  - 2.3. МОМВД России «Боровичский» обеспечить охрану общественного порядка в месте проведения мероприятия и обеспечить безопасность участников мероприятия.
3. Отделу жилищнокоммунального, дорожного хозяйства, транспорта, связи и благоустройства Администрации муниципального района направить информацию организациям пассажирского транспорта для исполнения.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
5. Опубликовать постановление в газете «Красная искра» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района В.Н. СЮГИН.

## Дума Боровичского муниципального района

30.06.2016 № 62 г.Боровичи

### Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Думы Боровичского муниципального района и экспертизе

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 28.03.2016 № 947-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов» Дума Боровичского муниципального района РЕШИЛА:

1. Установить, что: 1.1. Уполномоченным органом в сфере проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Думы Боровичского муниципального района и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Думы Боровичского муниципального района в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Боровичского муниципального района, является Администрация Боровичского муниципального района;
- 1.2. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утверждается правовым актом Администрации Боровичского района.
2. Решение вступает в силу со дня опубликования в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник».

Председатель Думы муниципального района В.Ф. АЛЕКСЕЕВ.

## Дума Боровичского муниципального района

30.06.2016 № 65 г.Боровичи

### Об особенностях заключения договоров (муниципальных контрактов и соглашений) в 2016 году

В соответствии с частью 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Боровичского муниципального района РЕШИЛА:

1. Установить, что в 2016 году в соответствии с решениями Администрации Боровичского муниципального района допускается заключение договоров (муниципальных контрактов, соглашений), обуславливающих возникновение расходных обязательств Боровичского муниципального района на период, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.
2. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник».

Глава муниципального района М.М. КОСТЮХИНА.

Председатель Думы муниципального района В.Ф. АЛЕКСЕЕВ.

**Постановление Администрации Боровичского муниципального района**  
21.06.2016 № 1395 г.Боровичи

**О внесении изменений в Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Комитетом финансов Администрации Боровичского района**

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Комитетом финансов Администрации Боровичского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Боровичского муниципального района от 26.12.2013 № 2864:

- 1.1. Заменить в пункте 1.1 слова «Федерального закона от 12 января 1996 года № 174ФЗ «Об автономных учреждениях»» на «Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174ФЗ «Об автономных учреждениях»»;
- 1.2. Изложить пятый абзац пункта 2.1 в редакции: «юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, государственных (муниципальных) контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц.»
- 1.3. Изложить второй абзац пункта 2.2 в редакции: «Финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий) осуществляется в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, предоставления средств из бюджета.»
- 1.4. Дополнить пункт 4.2 пятым абзацем следующего содержания: «осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.»;
- 1.5. Изложить наименование раздела 9 в редакции: «9. Права, обязанности и ответственность должностных лиц органа финансового контроля, объектов контроля»;
- 1.6. Дополнить раздел 9 пунктами 9.4, 9.5 следующего содержания: «9.4. Объекты контроля и их должностные лица обязаны: своевременно и в полном объеме представлять в Комитет финансов по его запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля; предоставлять должностным лицам Комитета финансов доступ указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля; выполнять законные требования должностных лиц Комитета финансов, в том числе по организационно-техническому обеспечению контрольных мероприятий.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в Комитет финансов документов и материалов, необходимых для осуществления муниципального финансового контроля, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц Комитета финансов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9.5. Должностные лица объектов контроля вправе: знакомиться с материалами контрольных мероприятий; обращаться с жалобами на действия должностных лиц Комитета финансов в ходе исполнения контрольных мероприятий письменно или устно к председателю Комитета финансов (уполномоченному лицу).»;

1.7. Изложить пункт 11.8 в редакции: «11.8. Под представлением в сфере бюджетных правоотношений понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, который должен содержать информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета, обязательные для рассмотрения в установленные в указанном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

Под предписанием в сфере бюджетных правоотношений понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба муниципальному образованию.

Неисполнение предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля о возмещении причиненного муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения уполномоченного муниципальным правовым актом Администрации Боровичского муниципального района в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию.»;

1.8. Дополнить пункт 11.13 абзацами следующего содержания: «В случае поступления информации о неисполнении выданного представления (предписания) по результатам контрольных мероприятий по проверке устранения нарушений Комитет финансов вправе направлять представление вышестоящему органу главному распорядителю бюджетных средств.

Данное представление должно содержать информацию о выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений, обязательные для рассмотрения в установленном документе сроки или в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

О принятых мерах по результатам выполнения представления Комитет финансов уведомляется в письменной форме руководителем (уполномоченным лицом) вышестоящего органа главным распорядителем бюджетных средств.»;

1.9. Дополнить разделом 12 следующего содержания: «12. Порядок принятия решения о применении бюджетных мер принуждения

12.1. При выявлении в ходе проверки (ревизии) бюджетных нарушений начальник контрольно-ревизионного отдела Комитета финансов (руководитель ревизионной группы) направляет председателю Комитета финансов не позднее 30 (тридцати) календарных дней после дня окончания проверки (ревизии) уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

Форма уведомления о применении бюджетных мер принуждения представлена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

12.2. Бюджетные меры принуждения подлежат применению в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения председателем Комитета финансов, а в случае его отсутствия — заместителем председателя Комитета финансов, уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

Председатель Комитета финансов (уполномоченное лицо) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения по каждому нарушению, указанному в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения.

Решение о применении бюджетной меры принуждения оформляется приказом Комитета финансов.

Копия приказа вручается под роспись руководителю (уполномоченному лицу) организации, совершившей бюджетное нарушение, или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением.

12.3. Копия уведомления с отметкой о результатах применения бюджетных мер принуждения передается в контрольно-ревизионный отдел Комитета финансов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения или с даты принятия решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения.

1.10. Дополнить разделом 13 следующего содержания: «13. Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях

13.1. При осуществлении муниципального финансового контроля должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных областным законодательством об административных правонарушениях, является председатель Комитета финансов, заместитель председателя Комитета финансов, начальник контрольно-ревизионного отдела Комитета финансов.

13.2. Форма протокола об административном правонарушении представлена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

13.3. Протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения.

В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение 2 (двух суток) с момента выявления административного правонарушения.

13.4. Протокол об административном правонарушении составляется в двух экземплярах, один из которых вручается нарушителю под роспись, другой направляется в мировой суд Боровичского района для принятия решения о возбуждении дела об административном правонарушении в течение 3 (трех) суток с момента составления протокола об административном правонарушении.»;

1.11. Дополнить приложениями №№ 1 и 2 следующего содержания: «Приложение № 1 к Порядку осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Комитетом финансов Администрации Боровичского муниципального района

Форма уведомления

Председателю Комитета финансов Администрации Боровичского муниципального района

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ о применении бюджетных мер принуждения

Уведомляю Вас о том, что на основании акта проверки от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование получателя бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств)

за совершенное бюджетное нарушение в виде нецелевого использования бюджетных средств в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в отношении к \_\_\_\_\_ (наименование получателя бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств)

необходимо применить бюджетную меру принуждения в соответствии со статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выписка из акта проверки в части описания нарушения, касающегося нецелевого использования бюджетных средств, прилагается.

Начальник контрольно-ревизионного отдела Комитета финансов (руководитель ревизионной группы)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Отметка о результатах применения бюджетных мер принуждения:

\_\_\_\_\_ (основание — №, дата приказа)

\_\_\_\_\_ (принятые меры)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (должность отв. лица) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Порядку осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Комитетом финансов Администрации Боровичского муниципального района

Форма протокола

ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_\_ об административном правонарушении г.Боровичи \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол составлен \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, должность лица, составившего протокол)

При проведении контрольного мероприятия в \_\_\_\_\_ (наименование и адрес объекта контрольного мероприятия) установлены обстоятельства административного правонарушения (место, время совершения, событие административного правонарушения): \_\_\_\_\_

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

**Заместитель Главы администрации района Н.А. КОНДРАТЬЕВА.**

**Постановление Администрации Боровичского муниципального района**  
21.06.2016 № 1397 г.Боровичи

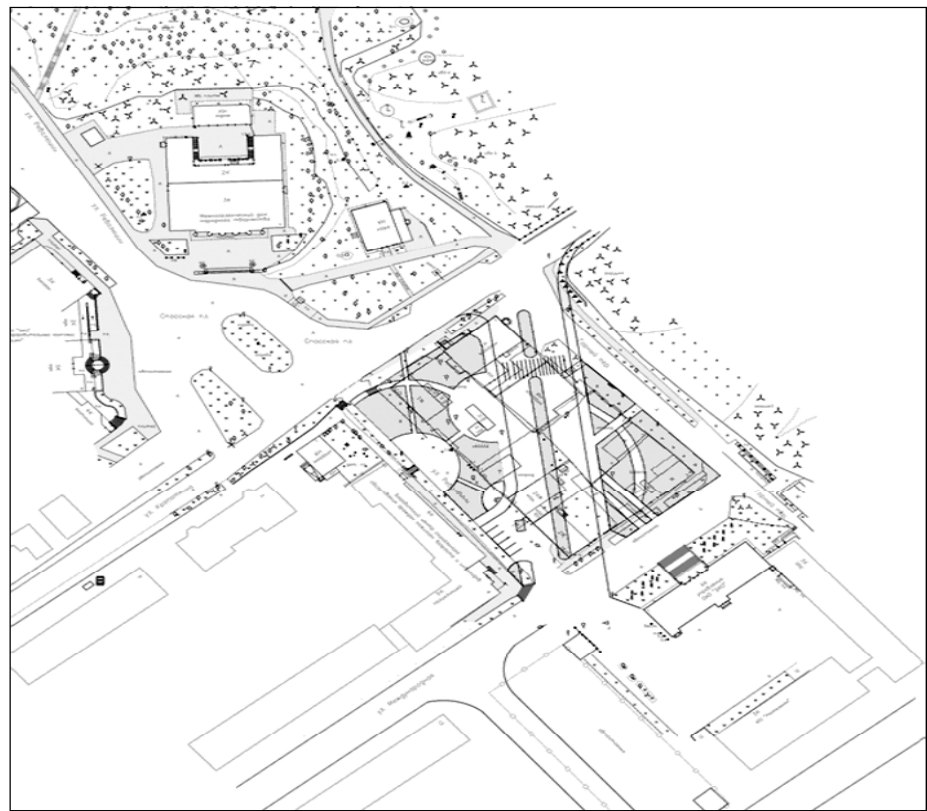
**О подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 27.05.2016 № 2, на основании Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проекты о внесении изменений в графическую часть Генерального плана и Правил землепользования и застройки городского поселения города Боровичи в части переноса территории (кадастровый квартал 53:22:0011538), ограниченной ул.Международная, ул.Революции, пер.Горный, пл.Славская из зоны Ж-2 в зоны: ИТ — зону транспортной инфраструктуры и зону Р-3 — зону элементов благоустройства, согласно приложению к постановлению.
2. Утвердить прилагаемые:
  - Порядок и сроки по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи;
  - Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи.
3. Комиссия по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района:
  - 3.1. Рассмотреть предложения по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи;
  - 3.2. Обеспечить проверку проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи.
4. Опубликовать постановление в газете «Красная искра» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

**Первый заместитель Главы администрации района В.Н. СЮГИН.**

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 21.06.2016 № 1397  
СХЕМА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН И ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОДА БОРОВИЧИ



**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи**

№	Работы	Сроки
1.	Издание постановления о подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи, опубликование в средствах массовой информации (далее СМИ) и размещение на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района	июнь 2016 года
2.	Работы по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи	июнь 2016 года до 20 июля 2016 года
3.	Проверка проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи, подготовка проекта постановления о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи, направление Главе муниципального района для принятия решения	июль 2016 года
4.	Издание постановления о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи	август 2016 года не позднее, чем через 10 дней после получения проектов
5.	Проведение публичных слушаний по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района	не более одного месяца со дня опубликования постановления о проведении публичных слушаний
6.	Внесение изменений комиссией по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района с учетом результатов публичных слушаний в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи, подготовка заключения комиссией по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района Главе муниципального района для принятия решения о направлении проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи Совету депутатов города Боровичи	в течение 10 дней после проведения публичных слушаний
7.	Принятие решения Главой муниципального района о направлении проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи Совету депутатов города Боровичи или об отклонении проектов и направлении их на доработку	октябрь 2016 года
8.	Подготовка и направление проектов решений о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи (с приложением протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний) Совету депутатов города Боровичи	октябрь-ноябрь 2016 года

**Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи**

1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи (далее проекты) в течение срока проведения работ по подготовке проектов заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения по подготовке данных проектов.
2. Предложения могут быть направлены:
  - по почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района») по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48;
  - в устной форме по телефону: 8(81664) 9-12-24, 9-12-54;
  - в форме электронного документа на адрес электронной почты - architect@boradmin.ru.

При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес или адрес электронной почты.
3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Незаборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи, Комиссией не рассматриваются.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского поселения города Боровичи, не рассматриваются.
6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.
7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

23.06.2016 № 1443 г.Боровичи

О комиссии Боровичского муниципального района по наградам

В целях совершенствования наградной деятельности на территории Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Образовать комиссию Боровичского муниципального района по наградам.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии Боровичского муниципального района по наградам и её состав.
3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района М.М. КОСТЮХИНА.

Положение о комиссии Боровичского муниципального района по наградам

1. Общие положения
1.1. Комиссия Боровичского муниципального района по наградам (далее комиссия) является консультативным органом при Главе муниципального района для рассмотрения вопросов, связанных с представлением гражданам к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Новгородской области и наградами Боровичского муниципального района.
1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.
1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Новгородской области, нормативными правовыми актами Боровичского муниципального района, а также настоящим Положением.
2. Основные функции Комиссии
Комиссия осуществляет следующие функции:
2.1. Рассматривает представления к награждению государственным наградами Российской Федерации, наградами Новгородской области и наградами Боровичского муниципального района (далее представления) и материалы о награждении;
2.2. Проводит анализ соответствия поступивших в комиссию материалов о награждении требованиям федерального, областного и местного законодательства;
2.3. Представляет Главе Боровичского муниципального района заключение о возможности награждения граждан, представленных к награждению государственным наградами Российской Федерации, наградами Новгородской области и наградами Боровичского муниципального района;
2.4. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам награждения государственным наградами Российской Федерации, наградами Новгородской области и наградами Боровичского муниципального района;
3. Права комиссии
Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:
3.1. Запрашивать и получать от органов исполнительной власти области и местного самоуправления Боровичского муниципального района, общественных объединений, организаций и учреждений или должностных лиц материалы и документы, необходимые для осуществления своих функций, в том числе данные о наличии судимости, привлечении к уголовной ответственности граждан, представляемых к награждению;
3.2. Принимать решения о возврате на доработку поступивших материалов о награждении в случае их несоответствия требованиям, установленным федеральными, областными и местными законодательством;
3.3. Приглашать и заслушивать на своих заседаниях заместителей Главы администрации муниципального района, курирующих данное направление деятельности, представителей учреждений и организаций и иных должностных лиц по вопросам награждения претендентов по ходатайствам о награждении, согласно поступившим в комиссию представлениям и материалам о награждении.
4. Деятельность комиссии
4.1. Заседания Комиссии проводятся при поступлении ходатайств по мере необходимости, но не позднее 45 дней после поступления представлений в комиссию.
4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.
4.3. Заседания комиссии проводит председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии).
4.4. Повестка дня заседания комиссии утверждается председателем комиссии (в его отсутствие заместителем председателя комиссии).
4.5. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя является решающим.
4.6. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии и ответственный секретарь комиссии.
4.7. На основании решения комиссии составляются заключения о возможности представления граждан к награждению государственным наградами Российской Федерации, наградами Новгородской области и наградами Боровичского муниципального района или об отказе в возмездии такого ходатайства, которые подписываются председателем комиссии и направляются Главе Боровичского муниципального района.
4.8. Ведение делопроизводства комиссии, хранение и использование её документов, а также контроль за своевременным выполнением принятых решений комиссии возлагаются на секретаря комиссии.

Состав комиссии Боровичского муниципального района по наградам

Кондратьева Н.А. - заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии
Алексеев В.Ф. - председатель Думы Боровичского муниципального района, заместитель председателя комиссии (по согл.)
Блинова А.В. - главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы Администрации муниципального района, секретарь комиссии (в части наград муниципального района)
Полевикова Н.В. - служащий старшей категории отдела организационной работы и муниципальной службы Администрации муниципального района, секретарь комиссии (в части иных наград)
Члены комиссии:
Иманкулов Д.В. - заведующий отделом жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта, связи и благоустройства Администрации муниципального района
Завражнева Н.И. - заведующая отделом экономики Администрации муниципального района
Маркушева В.В. - специалист по социальной работе ОАУСО «Боровичский комплексный центр социального обслуживания», член общественного совета Боровичского муниципального района (по согласованию)
Полтавцева Н.А. - председатель районного совета ветеранов (по согласованию)
Прокопов С.В. - заведующий отделом организационной работы и муниципальной службы Администрации муниципального района
Стригин О.А. - глава города Боровичи (по согласованию)
Шуевич И.А. - заместитель Главы администрации муниципального района

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

27.06.2016 № 1491 г.Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Боровичском муниципальном районе на 2016-2018 годы»

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Боровичском муниципальном районе на 2016-2018 годы» (далее муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 07.12.2015 № 2503 (в редакции от 17.03.2016 № 496):
1.1. Изложить пункт 5 паспорта муниципальной программы в редакции:
«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):»

Table with 6 columns: Год, областной бюджет, федеральный бюджет, местные бюджеты, внебюджетные, всего. Rows for 2016, 2017, 2018, and ВСЕГО.

1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции;
1.3. Изложить третий абзац пункта 1.2, пункт 3.1.5 Порядка предоставления субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства Боровичского муниципального района на компенсацию затрат, связанных с созданием собственного дела, к муниципальной программе в редакции:
«затраты, связанные с созданием собственного дела, - расходы на регистрацию юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, на приобретение в собственность или в аренду основных средств, непосредственно используемых в производственной деятельности (кроме легковых автотранспортных средств; объектов недвижимости - в части их приобретения), получение лицензий и разрешений, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, материальные затраты, необходимые для обеспечения процесса производства (оказания услуг).»;
«3.1.5. Копию документа, подтверждающего право собственности на объект недвижимости для ведения предпринимательской деятельности (если объект недвижимости принадлежит на праве собственности) или копию договора аренды объекта недвижимости, либо документа, подтверждающего иное право пользования объектом недвижимости для ведения предпринимательской деятельности.»
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.
Заместитель Главы администрации района Н.А. КОНДРАТЬЕВА.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 27.06.2016 № 1491

IV. Мероприятия муниципальной программы

Задача 1. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района
Разработка и подготовка нормативных правовых и распорядительных документов органов местного самоуправления по вопросам малого и среднего предпринимательства
Мониторинг хозяйственно-экономической деятельности предприятий малого и среднего предпринимательства
Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства получателей муниципальной поддержки
Содействие деятельности координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства муниципального района
Итого по разделу 1
Задача 2. Обеспечение занятости субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района
Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства района к участию в выставках и ярмарках в целях расширения рынка сбыта товаров, работ и услуг, привлечения инвестиций
Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства в муниципальном районе
Организация и проведение конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района на звание "Предприниматель года"
Итого по разделу 2
Задача 3. Обеспечение занятости населения муниципального района и развитие самозанятости
Размещение в средствах массовой информации публикаций, видеосюжетов, рекламноинформационных материалов о конкурсах, выставках, ярмарках, а также освещении достижений, проблем и перспектив развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе
Консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам получения муниципальной и государственной поддержки
Организация и проведение конференций, семинаров, "круглых столов", тренингов, рабочих встреч для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам ведения предпринимательской деятельности, актуальным вопросам в области развития предпринимательства
Проведение обучения начинающих и действующих субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района
Задача 4. Развитие системы муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, направленной на обеспечение доступа малого и среднего бизнеса к источникам финансирования
Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в привлечении кредитов коммерческих банков на реализацию инвестиционных проектов
Предоставление субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, связанных с созданием собственного дела (приложение № 1 к муниципальной программе)
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства по мероприятиям, связанным с поддержкой социального предпринимательства (приложение № 2 к муниципальной программе)
Передача во владение (или) пользование имущества на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях (указанное имущество используется в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации")
Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в закупках на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

27.06.2016 № 1492 г.Боровичи

О внесении изменений в Положение о порядке оплаты труда работников муниципального казённого учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Боровичского муниципального района»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации муниципального района от 29.04.2014 № 1195 «Об системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Боровичского муниципального района» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о порядке оплаты труда работников муниципального казённого учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Боровичского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2014 № 3677, изложив пункты 2.6 и 3.5 в редакции:
«2.6. Из фонда оплаты труда руководителю и главному бухгалтеру Учреждения может быть оказана материальная помощь в размере минимального размера оплаты труда в Российской Федерации в случаях:
смерти (гибели) члена семьи (супруг, супруга), близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки);
рождения ребенка;
в связи с бракосочетанием;
в связи с юбилейными датами (50 лет и далее через 5 лет);
необходимости длительного (более одного месяца) лечения и восстановления здоровья работника;
утраты личного имущества в результате стихийного бедствия, пожара.
Решение об оказании материальной помощи принимается на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты:
в отношении руководителя Учреждения - главным распорядителем (учредителем) и оформляется распоряжением Администрации муниципального района;
в отношении главного бухгалтера Учреждения - руководителем Учреждения и оформляется приказом по Учреждению.
В случае смерти руководителя и главного бухгалтера Учреждения материальная помощь в размере минимального размера оплаты труда в Российской Федерации может быть выплачена членам их семей (супруг, супруга), близким родственникам (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки). Решение о выплате материальной помощи принимается на основании заявления члена семьи или одного из близких родственников с приложением документов, подтверждающих родство и наличие оснований для выплаты.
Материальная помощь, оказываемая руководителю и главному бухгалтеру Учреждения не относится к стимулирующим выплатам и не учитывается при определении среднего заработка;
«3.5. Из фонда оплаты труда работникам Учреждения может быть оказана материальная помощь в размере минимального размера оплаты труда в Российской Федерации в случаях:
смерти (гибели) члена семьи (супруг, супруга), близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки);
рождения ребенка;
в связи с бракосочетанием;
в связи с юбилейными датами (50 лет и далее через 5 лет);
необходимости длительного (более одного месяца) лечения и восстановления здоровья работника;
утраты личного имущества в результате стихийного бедствия, пожара.
Решение об оказании материальной помощи работникам Учреждения принимается руководителем Учреждения на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты, и оформляется приказом по Учреждению.
В случае смерти работника Учреждения материальная помощь в размере минимального размера оплаты труда в Российской Федерации может быть выплачена члену его семьи (супруг, супруга), близким родственникам (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки). Решение о выплате материальной помощи принимается на основании заявления члена семьи или одного из близких родственников с приложением документов, подтверждающих родство и наличие оснований для выплаты.
Материальная помощь, оказываемая работникам Учреждения, не относится к стимулирующим выплатам и не учитывается при определении среднего заработка.»
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района М.М. КОСТЮХИНА.

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

16.06.2016 город Боровичи
Место проведения обсуждения: Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Коммунарная, 48, зал заседаний.
Запрашиваемые условно разрешенные виды использования:
1. «огородничество»
2. «места для кемпингов, пикников, вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха на природе»
3. «продовольственные магазины»
4. «продовольственные магазины»
Адрес и кадастровый номер земельного участка, применительно к которому запрашивается разрешение:
1. Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Окуловская, вблизи дома №29, расположен в кадастровом квартале 53:22:0010403;
2. Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Бородинская, расположен частично в кадастровом квартале 53:22:0011802 и частично в кадастровом квартале 53:22:0011803;
3. Новгородская область, рн. Боровичский, городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. С. Перовской, д.4, кадастровый номер 53:22:0020629;24;
4. Новгородская обл., рн. Боровичский, городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Калинина, д.21, кадастровый номер 53:22:0020629;18.
Заявитель: Преснякова Н.Н., Порфиленко Л.В., Кукишева В.М., Куриленко А.А.
Перечень поступивших письменных обращений физических и юридических лиц: коллективное заявление жителей ул. Калинина.
В период публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка проведено:

- 1. Информирование заинтересованных лиц:
1.1. Публикация в газете «Красная Искра», на сайте Администрации Боровичского муниципального района;
1.2. Оповещение правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;
1.3. Другие способы информирования: не проводились.
2. Публичные слушания:
2.1. Место проведения: Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Коммунарная, 48, зал заседаний.
2.2. Дата проведения: 16 июня 2016 год 17 час. 15 мин
2.3. Протокол публичных слушаний: приложение на 5 л. в 1 экз.
В результате публичных слушаний по обобщенным материалам могут быть приняты к рассмотрению следующие замечания:
Замечания и предложения
1. Уточнок по адресу: Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Бородинская, расположенный частично в кадастровом квартале 53:22:0011802 и частично в кадастровом квартале 53:22:0011803 не пригоден для любого строительства в виду ландшафтных особенностей. При строительстве объекта для отдыха граждан на природе будут срублены деревья, которые используются для дренажа почвы. Отсутствует возможность организации подъездов. Будут нарушены права граждан.
2. В связи с планируемой реконструкцией здания по адресу: Новгородская область, рн. Боровичский, городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. С. Перовской, д.4, кадастровый номер 53:22:0020629;24 и организации парковки на земельном участке площадью 578 кв.м., расположенном частично в кадастровом квартале 53:22:0011802 и частично в кадастровом квартале 53:22:0011803, кадастровый номер 53:22:0020629;18 будут нарушены права граждан проживающих на ул. Калинина.
Перечень отклоненных замечаний и предложений:
1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «продовольственные магазины» земельных участков по адресу:
1. Новгородская область, рн. Боровичский, городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. С. Перовской, д.4, кадастровый номер 53:22:0020629;24;
2. Новгородская обл., рн. Боровичский, городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Калинина, д.21, кадастровый номер 53:22:0020629;18.
Проектирование объекта будет осуществляться в соответствии с градостроительными нормами, СНиП, СанПиН, в том числе проект должен пройти согласование в Комитете государственной охраны культурного наследия Новгородской области
Выводы по результатам публичных слушаний:
Выдача разрешения на условно разрешенный вид использования:
«огородничество» земельного участка общей площадью 200 кв.м, расположенного в кадастровом квартале 53:22:0010403, по адресу: Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Окуловская, вблизи дома №29 - возможно;
«места для кемпингов, пикников, вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха на природе» земельного участка общей площадью 578 кв.м., расположенного частично в кадастровом квартале 53:22:0011802 и частично в кадастровом квартале 53:22:0011803, по адресу: Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Бородинская - не нашло поддержки участников публичных слушаний;
«продовольственные магазины» земельного участка общей площадью 792 кв.м, с кадастровым номером 53:22:0020629;24, расположенного по адресу: Новгородская область, рн. Боровичский, городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. С. Перовской, д.4, - возможно;
«продовольственные магазины» земельного участка общей площадью 485 кв.м, с кадастровым номером 53:22:0020629;18, расположенного по адресу: Новгородская обл., рн. Боровичский, городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Калинина, д.21 - не нашло поддержки участников публичных слушаний, в части организации парковочных мест и въезда на территорию со стороны ул. Калинина.
Публичные слушания признаны состоявшимися.
Председатель комиссии по землепользованию и застройке К.Ф. Черепанова.

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

21.06.2016 город Боровичи
Место проведения обсуждения: Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Коммунарная, 48, каб. 52
Рассмотрение проекта планировки совмещенного с проектом межевания территории для объекта:
1. «Газопровод-ввод к индивидуальному жилому дому по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский р-он., городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Загородная, д. 1Б»;
2. «Газопровод-ввод к индивидуальному жилому дому по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский р-он., городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Фрунзе, д. 57/42а»;
3. «Газопровод-ввод к индивидуальному жилому дому по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский р-он., городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Торфяная, д. 1».
Заявитель: Филиал в г. Боровичи АО «Газпром Газораспределение Великий Новгород»
Перечень поступивших письменных обращений физических и юридических лиц: не поступали.
В период публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки совмещенного с проектом межевания территории проведено:
1. Информирование заинтересованных лиц:
1.1. Публикация в газете «Красная искра», на сайте Администрации Боровичского муниципального района
1.2. Информирование граждан, проживающих в пределах территориальных зон, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территориях применительно к которым осуществляется подготовка проекта планировки и лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с разработкой проекта.
1.3. Другие способы информирования: не проводилось.
2. Публичные слушания:
2.1. Место проведения: Новгородская обл., г. Боровичи, ул. Коммунарная, 48, каб. №52.
2.2. Дата проведения: 21 июня 2016 года 17 час. 15 мин
2.3. Протокол публичных слушаний: приложение на 1 л. в 1 экз.
В результате публичных слушаний по обобщенным материалам могут быть приняты к рассмотрению следующие замечания и предложения: замечания и предложения не поступали
Перечень отклоненных замечаний и предложений: не поступали
Выводы по результатам публичных слушаний:
Утверждение проекта планировки совмещенного с проектом межевания территории для объекта:
1. «Газопровод-ввод к индивидуальному жилому дому по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский р-он., городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Загородная, д. 1Б»;
2. «Газопровод-ввод к индивидуальному жилому дому по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский р-он., городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Фрунзе, д. 57/42а»;
3. «Газопровод-ввод к индивидуальному жилому дому по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский р-он., городское поселение город Боровичи, г. Боровичи, ул. Торфяная, д. 1» возможно.
Публичные слушания признаны состоявшимися.
Председатель комиссии по землепользованию и застройке К.Ф. Черепанова.